



Generelle vilkår og betingelser

GRUNDLÆGGENDE

Den samlede pris samt depositummet skal betales fuldt ud inden rejsens start eller inden lejeperiodens start i henhold til betalingsplanen i reservationsbekræftelsen. Først når du har foretaget alle de krævede betalinger, vil du modtage oplysninger om koden til en nøgleboks og en beskrivelse af, hvor du kan finde den, inden du påbegynder din rejse.

Som lejer skal du være mindst 18 år gammel på reservationstidspunktet. Udlejning til rene ungdomsgrupper kan ikke bekræftes. Ligeledes er grupper, der kun holder fest, ikke tilladt.

1. LEJEPERIODE

I reservationsbekræftelsen angives både ankomst- og afrejsedatoer, og det er således den reserverede periodes begyndelse og afslutning, der er angivet i reservationsbekræftelsen. Hovedhuset kan benyttes fra kl. 15.00 på ankomstdagen og skal være forladt senest kl. 10.00 på afrejsedagen. Du får adgang til festivalens lade torsdag omkring kl. 12.00 inden din festdag lørdag. Mandag omkring kl. 10:00 skal du aflevere festladen korrekt.

Udleveringen af nøglerne kræver altid, at du har betalt alle betalinger, herunder depositum, til os, og at du er i besiddelse af reservationsbekræftelsen og et gyldigt identitetskort/pas.

2. FERIEBOLIG

2.1 Påtænkt anvendelse

Medmindre andet er aftalt med os, må ferieboligen (hovedhuset) kun anvendes til ferieformål, og festival laden kun til det formål, der er aftalt i reservationsbekræftelsen. Campingvogne, telte eller lignende må ikke opstilles på ejendommen. Parkeringspladsen må udtrykkeligt ikke benyttes til overnatning i campingvogne eller af campister. Ligeledes er det ikke tilladt at overnatte i telte på godsets område, medmindre andet er skriftligt aftalt.

Hvis vi har mistanke om, at der foregår noget, der strider mod gældende love og bestemmelser, den offentlige orden, god moral eller vores kontraktmæssige aftaler, har vi ret til at skaffe os adgang til ferieboligen (hovedhus/festivalstald); og hvis mistanken efter vores skøn bekræftes, har vi ret til at opsige lejeaftalen uden varsel og til at smide den/de pågældende person(er) ud af ferieboligen uden varsel og uden ret til tilbagebetaling.

2.2 Antal passagerer

Feriehuset og den tilhørende ejendom må i princippet kun benyttes af det maksimalt tilladte antal personer. Dette betyder overnatning, dvs. at gæster er velkomne om dagen.

Børn i alle aldre skal også medregnes i overnatningerne. For hovedhuset er dette maksimalt 12 personer og for feststaldbygningen 130 personer.

Hvis ferieboligen benyttes af flere end det maksimalt tilladte antal personer, eller hvis lejeren har opstillet telte, campingvogne eller lignende på ejendommen, kan vi kræve dem fjernet uden varsel.

Hvis lejeren ikke efterkommer dette krav inden for 12 timer, vil kontrakten blive ophævet med øjeblikkelig virkning, og alle rejsende/lejere skal straks og uden yderligere anmodning forlade feriehuset og dermed hele ejendommen uden tilbagebetaling af brugsafgiften (lejeprisen).

Vi er berettiget til at afvise de rejsende/lejerne og opsige lejekontrakten uden tilbagebetaling af lejen, hvis det skulle vise sig, at de rejsende/lejerne har overtrådt ovennævnte bestemmelser, dvs. at der alligevel er tale om f.eks. en ungdomsgruppe.

2.3 Kæledyr og allergier

Kæledyr er ikke tilladt. Hvis du tilsidesætter dette forbud, vil du som lejer blive opkrævet et gebyr på DKK 3.500 / 500 euro.

Vi er ikke ansvarlige for allergiske, f.eks. astmatiske reaktioner hos lejeren som følge af, at der har opholdt sig dyr i vores feriebolig på trods af forbuddet.

2.4 Støj

Da ferieboligen er en ejendom, kan der uventet forekomme støj fra landbrugsmaskiner som traktorer eller lignende, men også fra byggearbejde, trafik eller endda et særskilt arrangement i event laden. Vi kan ikke påtage os noget ansvar for dette og yder ingen erstatning.

2.5 Internet

Forbindelser tilbydes på forskellige måder - via kabel eller trådløst. Dette er dog en frivillig service fra vores side, som også påvirkes af lokale forhold, signaldækning. Vi kan ikke tage ansvar for problemer, der skyldes dårlig modtagelse, overbelastning, kabelproblemer eller utilstrækkelig datastrøm. Du må kun bruge internetadgangen, hvis du er myndig og nøje overholder de gældende love, mens du bruger den.

2.6 Rygning

Rygning er strengt og udtrykkeligt ikke tilladt i vores feriebolig, dvs. i hovedhuset samt i hele eventstaldbygningen. Dette betyder dog ikke, at du aldrig har røget her før. Hvis du tilsidesætter rygeforbuddet, vil der blive opkrævet et gebyr på DKK 4.000 eller EUR 600, som skal betales til os.

2.7 Åben ild

Åben ild - som f.eks. sparklere og fyrværkeri - er ikke tilladt ifølge loven af hensyn til brandsikkerheden. Lommelygter må opstilles udenfor i gården med en tilstrækkelig afstand på 10 meter til laden. Lejeren er ansvarlig for eventuelle skader, der skyldes manglende overholdelse af disse regler.

2.8 Parkering af biler

Som hovedregel må der ikke parkeres biler i gårdspladsen på ejendommen. Kortvarig af- og pålæsning er tilladt. Lejer er ansvarlig for, at besøgende parkerer korrekt. En passage for redningskøretøjer og brandvæsenet skal til enhver tid være sikret.

2.9 Aktiviteter på ejendommens område

Aktiviteter planlagt af lejeren skal aftales på forhånd med ejeren. Der kræves skriftlig tilladelse fra udlejer hertil.

3. PRISER OG BETALINGER

Medmindre andet er angivet, er alle priser i danske kroner (DKK) eller i euro (EUR).

3.1 Bookingbekræftelse - indgåelse af kontrakten -

Kontrakten om leje af hovedhuset og/eller feststald er først bindende indgået, når udlejeren (Strandet Hovedgaard) har bekræftet den skriftlige bookinganmodning fra den potentielle lejer eller også den skriftlige bekræftelse af en booking fra den potentielle lejer pr. e-mail. Bekræftelsen skal sendes skriftligt pr. e-mail til info@strandethovedgaard.com. Bekræftelsen vil også blive sendt pr. e-mail sammen med bookingbekræftelsen, herunder lejeaftalen.

Strandet Hovedgaard forbeholder sig ret til at ophæve denne aftale, hvis depositummet ikke er betalt inden 7 dage i henhold til betalingsplanen i bookingbekræftelsen.

Med dette depositum accepterer lejeren vores generelle vilkår og betingelser, som til enhver tid kan ses på vores hjemmeside.

3.2 Betalingsbetingelser - MAIN HOUSE -

a) For reservationer 56 dage eller mere før ankomst:

Depositum på ca. 35% af den samlede pris forfalder straks og skal være os i hænde inden for 7 dage. Restbeløbet på ca. 65% af den samlede pris plus depositum på p.t. 3.500 DKK eller 500 Euro skal være os i hænde senest 42 dage før ankomst.

- b) For bookinger 55 til 42 dage før ankomst:
Den samlede pris (100 %) plus depositum på 3.500 DKK eller 500 euro forfalder straks og skal være os i hænde senest 3 dage efter.
- c) Ved booking 41 til 00 dage før ankomst:
Den samlede pris (100 %) plus depositum på DKK 3.500 eller EUR 500 skal betales umiddelbart efter reservationen. I dette tilfælde skal betalingen overføres straks og skal være os i hænde senest inden for 24 timer.
- d) Depositum:
Depositummet for hovedhuset er i øjeblikket 3.500 DKK eller 500 euro og skal betales 6 uger før ankomst.

3.3. Betalingsbetingelser - FESTLOKAL / EVENTSCHAUEN -

- a) For bookinger 365 - 270 dage før ankomst (adgang til festlokalet):
Depositum på ca. 35% af den samlede pris forfalder straks og skal være os i hænde inden for 7 dage. Først derefter er reservationen gyldig. Hvis vi ikke modtager betalingen inden for 7 dage, kan reservationen annulleres. Den endelige betaling med ca. 65 % af den samlede pris skal betales 9 måneder før ankomst.
- b) For reservationer 270 - 180 dage før ankomst (adgang til festivalpladsen):
Den samlede pris (100 %) forfalder straks og skal være os i hænde inden for 7 dage. Hvis betalingen ikke er modtaget inden for 7 dage, kan reservationen annulleres.
- c) For reservationer 180 - 0 dage før ankomst (adgang til festivalpladsen):
Den samlede pris (100 %) forfalder straks og skal være os i hænde inden for 7 dage. Hvis betalingen ikke er modtaget inden for 7 dage, kan reservationen annulleres.
- d) Depositum:
Depositum for eventstald er p.t. DKK 4.000,- eller 600,- Euro og forfalder 6 uger før dagen for adgang til festlokalet.

Hvis betalingsfristerne ikke overholdes, betragtes dette som manglende opfyldelse af lejekontrakten, og vi har ret til at opsigte den eksisterende lejekontrakt uden forudgående varsel. Vi vil dog så vidt muligt forsøge at informere lejeren inden opsigelsen.

Opsigelse af lejeaftalen af denne grund fritager ikke lejeren for forpligtelsen til at betale huslejen og skal ske i overensstemmelse med punkt 5.

3.4 Betalingsmetode

Betalinger skal foretages ved bankoverførsel til følgende bankkonto på eget ansvar og for egen regning: 7910 - 224 12 58.

Ved internationale betalinger bedes De anvende følgende IBAN-nummer:

DK96 7910 0002 2412 58 BIC / SWIFT: SYBKDK22

Ved betalinger i euro bedes De anvende følgende IBAN-nummer:

DK28 7910 0009 4156 32 BIC / SWIFT: SYBKDK22

3.5 Priser

De priser, der er anført på internettet, er endelige priser inklusive obligatoriske ekstraomkostninger. På stedet tillægges forbrugsafhængige udgifter til energi som f.eks. elektricitet og varme samt en eventuel besøgsafgift og udgifter til slutrengøring. Medmindre andet er anført på internettet, er lejeprisen prisen eksklusiv udgifter til forbrug af vand, elektricitet, fyringsolie, pellets, gas eller lignende såsom brænde. For yderligere oplysninger, se punkt 6. Forbrugsudgifter

4. SKATTER OG AFGIFTER

I tilfælde af skattestigninger eller indførelse af nye skatter, afgifter og valutakursudsving er vi berettiget til at forhøje det beløb, der faktureres til lejer, tilsvarende mod behørig dokumentation. Hvis valutakursen i lokaliseringslandet eller i bookinglandet medfører afvigelser fra de priser, der er anført i husbeskrivelsen, er vi berettiget til at justere den samlede pris i overensstemmelse hermed, også efter at bookingen er foretaget, uden at dette giver lejer ret til at annullere kontrakten.

5. AFBESTILLING OG OMBOOKING

5.1 Generelle betingelser for afbestilling

- a) Afbestilling eller fortrydelse skal ske skriftligt til os via e-mail. Annulleringen af reservationen er kun gyldig, hvis vi modtager den.
- b) Hvis vi ikke modtager en skriftlig afbestilling, vil 100 % af den samlede leje blive opkrævet, også selvom den lejede feststald og/eller hovedhuset ikke er beboet.
- c) Udlejeren er berettiget til at trække sig tilbage fra lejeaftalen uden varsel:
 - hvis de betalinger, der skal foretages af lejer, ikke foretages rettidigt.
er foretaget

- hvis det skulle vise sig, at det formål med lejemålet, som lejereren har angivet, er formålet med lejemålet er anderledes end det aftalte.
 - hvis tillidsforholdet mellem lejer og udlejer forstyrres i et sådant omfang, at et samarbejde om planlægning og gennemførelse af arrangementet ikke længere er muligt.
- d) Hvis udlejer trækker sig tilbage fra kontrakten af ovennævnte årsager, har lejer ikke ret til nogen erstatning fra udlejer. Alle omkostninger, som udlejereren har haft indtil da, skal refunderes, og den aftalte leje i henhold til reservationsbekræftelsen skal betales, hvis udlejereren ikke kan udleje de lejede lokaler til en anden part.
- e) Hvis det lykkes udlejereren at udleje de lejede lokaler mod betaling til tredjemand på den aflyste dato, forbliver skadeserstatningen i kraft i overensstemmelse med ovenstående bestemmelse. Alle omkostninger, f.eks. til administration, præsentation, markedsføring og reklame, som udlejereren påføres som følge af den nye udlejning, bæres af den lejer, der trækker sig fra sin lejeaftale.
- f) Det står lejereren frit for at bevise, at udlejereren har sparet højere udgifter. Udlejer forbeholder sig retten til at bevise højere erstatning.
- g) Lejer har ret til at bevise, at udlejer har lidt mindre skade eller slet ingen skade.
- h) Hvis lejereren af en årsag, som udlejer ikke kan tilskrives, ikke afholder det arrangement, som det lejede blev lejet med henblik på, eller hvis han erklærer sin fortrydelse af lejeaftalen, forbliver han forpligtet til at betale hele lejen.
- i) I princippet har lejer ikke ret til nogen erstatning fra udlejer i henhold til kontraktforholdet, medmindre opsigelsen af lejeaftalen eller opgivelsen eller aflysningen af arrangementet skyldes årsager, som udlejer er ansvarlig for.
- j) Hvis udlejer er tvunget til at opsiges kontrakten før lejeperiodens begyndelse af en gyldig grund, er lejers eventuelle erstatningskrav mod udlejer, uanset retsgrundlaget, beløbsmæssigt begrænset til det beløb, som lejereren allerede har betalt leje til udlejer indtil datoen for modtagelsen af opsigelsen. Vigtige grunde er navnlig: Brand, storm, jordskælv, indbrud, tyveri, hærværk, sammenbrud i forsynings- og bortskaffelsesteknikken, terror og krig m.m.

5.2 Afbestillingsgebyrer - HOVEDHUSET -

- a) Op til 60 dage før lejeperiodens start:
20% af den samlede leje, dog mindst DKK 2.200 eller Euro 300.
- b) Fra 59-35 dage før lejeperiodens start:
50 % af den samlede leje, dog mindst 3.500 DKK eller 500 euro.
- c) Fra den 34. dag til og med ankomstdagen eller senere samt i tilfælde af udeblivelse:
Fra den 34. dag til og med ankomstdagen eller senere samt i tilfælde af udeblivelse:
100% af den samlede leje, dog mindst DKK 5.500 eller Euro 750.

5.3 Afbestillingsgebyrer - FESTLOKAL – Event Location

- a) Tidligere end 12 måneder før lejeperiodens begyndelse:
DKK 7.000
- b) Fra 12 måneder til 9 måneder (365 dage - 270 dage) før lejeperiodens start:
50 % af lejeprisen, dog mindst DKK 7.000.
- c) Fra den 269. dag til dagen for lejeperiodens start og i tilfælde af udeblivelse:
100% af den samlede leje, dog mindst DKK 7.000.

5.4 Ændringer af reservationen - HOVEDHUSET -

Med hensyn til vores hovedhus accepterer vi, så vidt muligt, ombookinger op til 60 dage før lejeperiodens start mod et gebyr på DKK 2.200 / EUR 300.

Hvis en ombooking af hovedhuset annulleres senere (59 dage til 0 dage før lejeperiodens start) af lejer i henhold til punkt 5.2, gælder bestemmelserne i deres helhed for denne annullering.

5.5 Ombookinger - FESTLOKAL -

For så vidt angår vores Festlokale / Event Barn accepterer vi, så vidt muligt, ombookinger indtil den 270. dag før lejeperiodens begyndelse mod et gebyr på DKK 2.200 / EUR 300.

Hvis en ombooking af festlokalet / eventladen aflyses senere (269 dage til 0 dage før lejeperiodens begyndelse) af lejer i henhold til punkt 5.3, gælder bestemmelserne i deres helhed for denne aflysning.

6. FORBRUGSOMKOSTNINGER

6.1 E-køretøj

Der er ingen ladestation til elbiler i vores feriebolig. Hvis lejereren alligevel forsøger at oplade sin e-køretøj ved den normale strømforsyning i hovedhuset, er lejereren ansvarlig for eventuelle skader på strømsystemet eller skader på elektrisk udstyr forårsaget af opladningsprocessen. Vi gør udtrykkeligt opmærksom på, at selv en sådan opladningsproces, som lejereren er ansvarlig for, kun må finde sted i hovedhuset, da det er her, der er mulighed for at fakturere for elforbruget. Det er udtrykkeligt forbudt at anvende elektricitet i Strandet Hovedgaards øvrige udhuse.

6.2 Elforbrug

- a) I vores feriebolig, i hovedhuset samt i festival laden, skal forbrugsudgifterne betales separat. Du finder en blanket til "aflæsning af elmåleren" på bordet i spisestuen, når du ankommer i hovedhuset. De bedes straks ved indflytningen indtaste de respektive måleraflæsninger; elmåleren til hovedhuset er placeret på gavlen foran. Når De forlader huset, bedes De også notere måleraflæsningen på denne formular og lægge denne seddel på bordet.
- b) Der er også en separat elmåler i feststaldbygningen. Du bedes aflæse den ved begyndelsen og slutningen af din lejeperiode og også notere måleraflæsningerne på formularen til "aflæsning af forbruget".
- c) Forbruget af fyringsolie aflæses af vores medarbejder og faktureres til den på det pågældende tidspunkt gældende pris.
- d) Du betaler for forbruget i hele brugsperioden, også selv om du ikke selv har brugt ferieboligen i hele perioden.

6.3 Omkostninger til energiforbrug

- a) El- og energiuudgifterne (elektricitet og fyringsolie eller pellets) til hovedhuset og event laden faktureres direkte efter din afrejse efter forbrug til de satser, der gælder på tidspunktet for lejeperioden, og tilbageholdes fra depositummet.
- b) På grund af krigen i Ukraine og den aktuelle situation i verdensøkonomien og på energimarkedet kan energiomkostningerne ikke beregnes nøjagtigt på nuværende tidspunkt. Derfor kan det ske, at de ekstra energiomkostninger - selv efter at bookingen er indgået og bookingbekræftelsen er sendt - med kort varsel skal tilpasses den aktuelle situation - også selv om der allerede er aftalt ekstraomkostninger, f.eks. til opvarmning, i bookingbekræftelsen.



6.4 Andre udgifter til forbrug

- a) Hvis omkostninger, der er direkte forbundet med bookingen, f.eks. rengøringsomkostninger, stiger, har udlejeren ret til at vælte denne omkostningsstigning over på lejeren.
- b) Der er en container til rådighed ved siden af festlokalet til det affald, der har samlet sig. Dette vil blive bortskaffet af udlejeren. Hvis der produceres mere affald, vil dette blive faktureret yderligere. Bemærk venligst, at for bortskaffelse af yderligere affaldssække vil omkostningerne for bortskaffelse af en hel container altid blive opkrævet. Disse omkostninger vil blive tilbageholdt fra depositummet. Bortskaffelse af en container koster i øjeblikket 300 DKK.

7. UDBETALINGER OG INDSKUD

- a) Vi gør udlejningen af vores feriebolig, dvs. hovedhuset samt event laden, afhængig af betaling af de krævede afdrag og depositum i overensstemmelse med punkt 3 i vores generelle vilkår og betingelser. Bookingbekræftelsen indeholder en betalingsplan med de krævede rater og frister.
- b) Depositummet tjener som sikkerhed for husejeren i tilfælde af skader på ferieboligen eller eventladen eller på genstande i herregården eller eventladen, i tilfælde af utilstrækkelig slutrengøring af huset eller eventladen inkl. køkkenet fra lejers side samt til afregning af forbrugsafhængige udgifter til energi som el og varme og evt. til ekstra affaldsindsamling.
- c) Senest ca. 1 måned efter din afrejse modtager du en opgørelse over forbruget af el og varme. Heri vil også indgå eventuelle skader eller mangler som følge af en slutrengøring, som du selv skal foretage, i hvilket tilfælde der stadig vil blive opkrævet et ekspeditionsgebyr på 350 kr. eller 50 EUR.
Beløbet for de afholdte omkostninger vil blive fratrukket dit depositum. Det resterende beløb kan kun tilbagebetales fuldt ud, hvis huset og festlokalet, herunder køkkenet, også er blevet efterladt i en ren, pæn og acceptabel stand.
Skulle der opstå et krav som følge af modregningen, vil du blive opkrævet for dette.
- d) For tilbagebetaling af det resterende depositum bedes du oplyse os om dine bankoplysninger, enten på den formular, hvor du har noteret måler aflæsningerne, eller via e-mail til info@strandethovedgaard.com

- e) Depositummet fortabes, hvis hovedhuset eller event laden ikke afleveres i den stand, som lejereren har krævet, eller hvis lejereren ikke har overholdt de regler og forpligtelser, der er anført under overskriften "**Lejerens ansvar**" og i vilkårene og betingelserne.

8. SLUTRENGØRING

8.1 Slutrengøring - Hovedbygning -

Som lejer bedes du efterlade sommerhuset i en ryddelig og velrengjort stand for at undgå en eventuel ekstraregning på mindst kr. 3.500,- / 500,- Euro. Lejerens nøjagtige forpligtelser kan findes i informationsfolderen, som hænger i huset samt i festival laden.

Lejer er navnlig ansvarlig for følgende foranstaltninger ved afrejse:

- rengøring af alle husholdningsapparater, der anvendes
 - rengøring af kaffemaskiner/filtre og termokander
 - Sætte køkkenredskaberne på plads i de rigtige skabe
 - Tømme opvaskemaskinen
 - fjerne affald/skrald fra køkken og toiletter
 - Fjern jord, sand og græs fra gulvene
 - Fjern hår og andre synlige ekskrementer fra kæledyr
 - Stil møbler og andre genstande på deres plads
 - Tør køkken- og spiseborde af
 - Rengør børnestole og barnesenge
 - Læg tæpper og puder tilbage på deres plads i skabene
 - Rengør havemøbler og hynder, og sæt dem tilbage, hvor de hører til.
-
- Fjern cigaretskodder fra udenfor
 - Rengør grillen og sæt den tilbage på sin plads
 - Rengør brændeovnen på øverste etage og fjern asken
 - Ryd op i pejsen
 - Rengør vaskemaskine og tørretumbler efter brug
 - Læg havespil tilbage på deres plads

Efterlad ferieboligen i den stand, som du gerne vil finde den. Hvis ferieboligen ikke er ordentligt ryddet eller efterladt utilstrækkeligt rengjort, vil disse mangler blive taget i betragtning ved afregningen af forbrugsudgifterne.

Af ansvarsårsager må du ikke overdrage rengøringsarbejdet til andre tredjemænd. På trods af at slutrengøringen alligevel skal betales af Dem, skal det ovenfor beskrevne arbejde udføres af lejereren.



8.2 FESTLOKAL - Lejerens ansvar og slutrengøring -.

Alle andre betingelser og regler vedrørende leje af Festscheune og lejerens ansvar i forbindelse hermed, f.eks. for rengøring og for ansvar og ansvar for køkkenet, som kun må anvendes af en af os autoriseret caterer, er anført i reservationsbekræftelsen og bliver således også en del af kontrakten.

9. SKADE

Du bedes behandle den herregård eller festivalstald, som du har fået overdraget, med omhu og aflevere den ved afrejse i samme stand, som du fandt den ved ankomsten. Normal slitage som følge af den tilsigtede brug kan og kan naturligvis forekomme. Du er dog ansvarlig over for os for eventuelle skader på huset eller Festscheune - indvendigt og udvendigt - i den bookedede periode, som er forårsaget af dig selv samt af de personer, som du har givet adgang til herregården eller Festscheune.

Generelt skal skader på huset eller Festscheune - indvendigt og udvendigt - straks anmeldes til os eller vores repræsentant. Vi kontrollerer principielt ferieboligen indvendigt og udvendigt for mangler og skader samt utilstrækkelig rengøring efter hvert lejerskifte.

10. GARANTI OG AFHJÆLPNING

Ferieejendommen (hovedhus & festivalstald) overdrages til dig uden fejl og mangler. Skulle du alligevel opdage utilstrækkelig rengøring, skader eller mangler, er det dit ansvar at reklamere over disse forhold straks, da det ellers vil blive antaget, at ferieboligen er blevet overdraget uden mangler, og retten til at reklamere dermed bortfalder.

Frem for alt skal rengøringsmangler anmeldes så hurtigt som muligt. Andre skader og mangler skal anmeldes senest 48 timer efter indflytning i ferieboligen.

Du skal enten kontakte os direkte eller vores repræsentant.

Kontaktoplysningerne finder du i informationsfolderen, som er tilgængelig i huset og i feststaldbygningen.

Reklamationer pr. e-mail er ikke muligt. I mellemtiden bedes du gøre alt, hvad du kan, for at minimere skaderne. Vi eller vores repræsentant har også ret til at afhjælpe den ret til at afhjælpe manglerne. Igen skal du give os en rimelig frist til at gøre dette. Hvis du forlader stedet inden dette tidspunkt, sker det dog for din egen regning og risiko.

Du risikerer derfor at miste alle dine garantikrav, blot fordi du ikke har givet os mulighed for at afhjælpe manglen.

Hvis du ikke er tilfreds med den udbedring, der er sket, skal du indgive dine krav skriftligt til os senest 14 dage efter kontraktens ophør.

I forbindelse med et erstatningskrav er kun direkte skader dækket, men ikke følgeskader.

Hverken vi eller vores repræsentant er ansvarlige for disse samt for immaterielle skader.

11. JURISDIKTION OG LOVVALG

I tilfælde af uenighed vil sagen blive henvist til den kompetente domstol, hvor vores feriebolig er beliggende.

Tvister afgøres i overensstemmelse med dansk lov, der gælder mellem de kontraherende parter.

12. Større vold og/eller ekstraordinære begivenheder eller omstændigheder

12.1

Hvis der på grund af force majeure og/eller andre ekstraordinære begivenheder (herunder, men ikke begrænset til naturkatastrofer, miljøkatastrofer, tørke, andre ekstraordinære vejrforhold, epidemier, pandemier, karantæneforanstaltninger, grænselukninger, afspærring af geografiske områder, fødevaremangel eller rationering, trafikforhold, forstyrrelser i valutahandelen, strejker eller lockout, og uanset om force majeure

og/eller de andre ekstraordinære begivenheder eller omstændigheder kunne forudses på tidspunktet for bookingen) forhindres eller i væsentlig grad hindres i at opfylde vores forpligtelser i henhold til denne kontrakt, har vi ret til at ophæve denne kontrakt.

Vi er ikke ansvarlige for manglende opfyldelse af kontrakten i dette tilfælde. I tilfælde af force majeure og/eller andre usædvanlige begivenheder eller omstændigheder har vi også ret til at blive erstattet af lejer for alle omkostninger i forbindelse med aftalens ophævelse.

i forbindelse med aftalens ophævelse, dog mindst 300 Euro / 2.200,- DKK inklusive bookingomkostninger.

12.2

Vi er ikke ansvarlige for ændringer i forhold, der ikke har forbindelse med ferieboligen, hovedhuset eller feststaldbygningen. Vi er heller ikke ansvarlige for skader som følge af mistet ferie eller mistet feriegæde som følge af omstændigheder som følge af f.eks. vejarbejde eller byggearbejder i nærheden af ferieboligen, strømafbrydelser, lukning af butikker, faciliteter m.v., ændrede åbningstider, ændrede muligheder for badning, herunder badeforbud, ændrede fiske- og lystfiskertilladelser og ændrede vejrforhold som f.eks. oversvømmelser, skovbrande og tørke.

12.3

Vi er ikke ansvarlige for tilfælde af insektangreb i feriehuset eller på ejendommen, ej heller for tilfælde af tyveri eller beskadigelse eller lignende hændelser med hensyn til lejers ejendom.



13. YDERLIGERE BESTEMMELSER

13.1 Fortrydelsesretten i henhold til loven gælder ikke for disse bookingbetingelser.

13.2 Hvis lejer indgår en separat skriftlig aftale med os, som i en eller flere henseender afviger fra vores normale lejevilkår, berøres de øvrige vilkår og betingelser ikke heraf.

13.3 Ferieboligen (hovedhus & festlokale) stilles til rådighed i overensstemmelse med bookingrækkefølgen.

13.4 Vi er ikke ansvarlige og kan ikke holdes ansvarlige for trykfejl, overførselsfejl, åbenlyse fejl samt åbenlyse fejlberegninger, især i forbindelse med prisfastsættelse.

13.5 Vi udarbejder husbeskrivelsen med den størst mulige omhu. Der kan dog forekomme ændringer i virkeligheden, som afviger fra husbeskrivelsen.

13.6 Du bekræfter hermed også, at du har læst de "vigtige bemærkninger" i vores informationsmappe eller på vores hjemmeside, som også er en del af de generelle betingelser - og dermed også bliver aftalegrundlaget ved booking af hovedhuset eller festival laden.

14. DATABESKYTTELSESPOLITIK - DINE FORPLIGTELSE / DINE RETTIGHEDER

I forbindelse med din booking behandler vi de personoplysninger, som du giver os, i overensstemmelse med loven. Du skal også behandle alle data, som du modtager fra os, og som udelukkende er beregnet til dig, med diskretion.

De må ikke falde i hænderne på tredjemand, skal beskyttes mod tab, ødelæggelse og beskadigelse og skal destrueres ved rejsens afslutning.

Strandet Hovedgaard Forvaltning ApS
Strandetvej 49
DK – 7840 Højslev

02.03.2023